

 ALCALDÍA MAYOR DE BOGOTÁ D.C.	Gestión Contractual	Código:	GCR-P1-F7	 BAJO ESTÁNDAR MIPG SISTEMA INTEGRADO DE GESTIÓN
		Versión:	6	
		Fecha:	8 de Marzo 2022	
	Informe de Ejecución Contrato y/o Convenios	Página:	Página 1 de 14	
		Elaborado por:	Claudia Martín Naizaque Contratista OAJ	
		Revisado por:	Kevis Sireck Díaz Chávez Jefe OAJ	
		Aprobado por:	Kevis Sireck Díaz Chávez Jefe OAJ	

DATOS DEL INFORME	
Fecha de presentación: 12/08/2026 Período del informe: Desde (01/07/2026) Hasta (31/07/2026)	
Nombre del Contratista/Asociado: UNIÓN TEMPORAL BOGOTÁ EMPRENDE SEGURA	
Nombre Supervisor: Carlos Eduardo Pineda Carrillo - Unión Temporal Bogotá Emprende Segura	
Nombre Supervisor: Diego Fernando Pardo López- SDDE	
DATOS DEL CONTRATO /CONVENIO	
Contrato No. 1057-2025	
Objeto: "Contratar la prestación de los servicios para fortalecer empresas de alto impacto de Bogotá, en temáticas relacionadas con ciencia, tecnología e innovación y los lineamientos establecidos por la SDDE - Lote 2 Economía Circular"	
Plazo: Diez y siete (17) meses, sin exceder el 31 de diciembre de 2026.	
Valor Contrato: DOS MIL DOSCIENTOS VEINTIÚN MILLONES MIL OCHOCIENTOS OCHENTA Y SIETE PESOS (\$2.221.001.887), distribuidos así: UN MIL NOVECIENTOS TREINTA Y UN MILLONES NOVECIENTOS SETENTA Y DOS MIL SETECIENTOS NOVENTA Y CINCO PESOS M/CTE (\$1.931.972.795) incluido IVA correspondientes al valor del pago por "Fortalecimiento", más el valor máximo a pagar por "Pago por Resultados", por la suma de DOSCIENTOS OCHENTA Y NUEVE MILLONES VEINTINUEVE MIL NOVENTA Y DOS PESOS (\$289.029.092).	
Fecha Suscripción (01/10/2025).	
Fecha Acta de inicio (01/10/2025)	
Fecha de Terminación (31/12/2026)	
Porcentaje de ejecución financiera:	
<ul style="list-style-type: none"> - Recursos asignados correspondientes al "fortalecimiento" para la cohorte 2025: OCHOCIENTOS SETENTA Y SEIS MILLONES SETECIENTOS CINCUENTA Y OCHO MIL SETECIENTOS TREINTA Y OCHO PESOS M/CTE (\$876.758.738) - Avance de ejecución financiera cohorte 2025: 100% - Recursos asignados correspondientes al "fortalecimiento" para la cohorte 2026: UN MIL CINCUENTA Y CINCO MILLONES DOSCIENTOS CATORCE MIL CINCUENTA Y SIETE PESOS M/CTE (\$1.055.214.057) - Avance de ejecución financiera cohorte 2026: 50% 	
Porcentaje total de ejecución financiera acumulada: 65,11% del total de los recursos asignados por "fortalecimiento"	
Porcentaje de ejecución en tiempo: 66,67% del plazo total del contrato.	
MODIFICACIONES AL CONTRATO/CONVENIO	
Modificación / Acta No 1 \$ _____ Fecha de Suscripción: _____ Adición al valor: _____ (si aplica) Prórroga al Plazo: _____ (si aplica) Plazo suspendido: _____ (si aplica)	

¹ Incluyendo el pago de este período

*Si este documento se encuentra impreso no se garantiza su vigencia, por lo tanto es Copia No Controlada.
El usuario al momento de consultarlo debe compararlo con la versión oficial publicada en la Intranet.*

 ALCALDÍA MAYOR DE BOGOTÁ D.C.	Gestión Contractual	Código:	GCR-P1-F7	 BAJO ESTÁNDAR MIPG SISTEMA INTEGRADO DE GESTIÓN
		Versión:	6	
		Fecha:	8 de Marzo 2022	
	Informe de Ejecución Contrato y/o Convenios	Página:	Página 2 de 14	
		Elaborado por:	Claudia Martín Naizaque Contratista OAJ	
		Revisado por:	Kevis Sireck Díaz Chávez Jefe OAJ	
Aprobado por:	Kevis Sireck Díaz Chávez Jefe OAJ			

Modificación / Acta No 2 \$ _____

Fecha de Suscripción: _____

Adición al valor: _____ (si aplica)

Prórroga al Plazo: _____ (si aplica)

Plazo suspendido: _____ (si aplica)

(En caso de tener anticipo, diligencie la siguiente información):

Anticipo \$ _____ Ejecución de Anticipo \$ _____
 Saldo por amortizar \$ _____ Rendimientos financieros generados: \$ _____

EJECUCIÓN DE ACTIVIDADES FRENTE A LAS OBLIGACIONES DURANTE EL PERÍODO REPORTADO

Obligaciones Contractuales	Actividades realizadas (vigencias 2025 - 2026)	Soportes ⁽²⁾
1. Suscribir oportunamente el acta de inicio del contrato.	Se suscribió el Acta de Inicio el 1 de octubre de 2025.	Acta de inicio suscrita en Secop II
2. Realizar la validación documental y verificar el cumplimiento de los requisitos para cada empresa de alto impacto seleccionada por la SDDE.	Se realizó la validación documental de las empresas de alto impacto remitidas por la SDDE, verificando el cumplimiento de los requisitos habilitantes para cada una. La información se consolidó en una carpeta digital individual por empresa. Así mismo, por parte de la SDDE se realizó la verificación del DIME para la vinculación de las empresas al programa.	Bases de datos con validación de documentos.
3. Crear un expediente digital por cada empresa de alto impacto seleccionada por la SDDE, en el cual se consolide la documentación validada.	Se consolidó la base digital para cada una de las empresas de alto impacto validadas, en el cual se consolidó la documentación soportante y los requisitos habilitantes, organizados y disponibles para consulta.	Expediente digital en drive de la SDDE
4. En caso tal de requerirse, apoyar a la SDDE en el desarrollo del ciclo preliminar en lo relacionado con la convocatoria, segmentación y selección de empresas beneficiarias del programa, de acuerdo con las indicaciones del supervisor del contrato.	Vigencia 2025 Se recibió por parte de la SDDE el listado de empresas preseleccionadas para el inicio del programa. Con base en esta información, se realizó el alistamiento correspondiente para el contacto con las empresas y el desarrollo de las actividades de acompañamiento.	Base de datos, remitidas por la SDDE durante octubre y noviembre de 2025.
	Vigencia 2026	Base de datos, remitida por la SDDE

¹ Incluyendo el pago de este período

*Si este documento se encuentra impreso no se garantiza su vigencia, por lo tanto es Copia No Controlada.
 El usuario al momento de consultarlo debe compararlo con la versión oficial publicada en la Intranet.*

 ALCALDÍA MAYOR DE BOGOTÁ D.C.	Gestión Contractual	Código:	GCR-P1-F7	 BAJO ESTÁNDAR MIPG SISTEMA INTEGRADO DE GESTIÓN
		Versión:	6	
		Fecha:	8 de Marzo 2022	
	Informe de Ejecución Contrato y/o Convenios	Página:	Página 3 de 14	
		Elaborado por:	Claudia Martín Naizaque Contratista OAJ	
		Revisado por:	Kevis Sireck Díaz Chávez Jefe OAJ	
		Aprobado por:	Kevis Sireck Díaz Chávez Jefe OAJ	

EJECUCIÓN DE ACTIVIDADES FRENTE A LAS OBLIGACIONES DURANTE EL PERÍODO REPORTADO		
Obligaciones Contractuales	Actividades realizadas (vigencias 2025 - 2026)	Soportes ⁽²⁾
	<p>Desde el 12 de marzo se hizo el lanzamiento por parte de la SDDE, con la siguiente publicación https://www.instagram.com/reel/DVzPKuwDttM/?igsh=Y213ZnlNbGZndDA=</p> <p>Por otra parte, el día 27 de marzo, mediante radicado No. 2026EE0003440 la SDDE hizo entrega de la base de datos de las empresas registradas en el Diagnóstico de Índice de Madurez Empresarial – DIME 2.0, para la convocatoria de 2026.</p>	el día 27 de marzo de 2026
5. Desarrollar de manera integral cada uno de los ciclos y fases de la línea temática correspondiente, conforme lo establecido en el pliego de condiciones, en la propuesta y en los anexos técnicos, documentos que hacen parte integral del contrato y contemplando los plazos establecidos por la SDDE para cada pago.	Vigencia 2025 Durante el período reportado se adelantan actividades administrativas para el cierre de las empresas beneficiarias de la vigencia 2025.	Expedientes digitales con el avance de las empresas en el programa
	Vigencia 2026 Para la vigencia 2026, asociada a la meta de 272 empresas, se culminó el proceso de vinculación de las empresas beneficiarias, incluyendo la revisión de requisitos habilitantes y el alistamiento metodológico, documental y operativo requerido para el desarrollo de la cohorte de empresas 2026 - Fase de alistamiento.	Expedientes digitales con el avance de las empresas en el programa
6. Realizar la primera y la segunda medición del Índice de Productividad (IP1 e IP2) de acuerdo con los lineamientos de la SDDE.	Vigencia 2025. Durante el período reportado las actividades asociadas a esta obligación, se finalizó con el levantamiento de la información del IP1 e IP2 V2.	Base de datos con IP1 e IP2 versión 2, diligenciados a 30 de abril de 2026
	Vigencia 2026 Para la vigencia 2026, asociada a la meta de 272 empresas beneficiarias, se culminó satisfactoriamente el levantamiento inicial del IP1 como parte del proceso de vinculación y caracterización de las empresas. A la fecha, se cuenta con los 272 registros de IP1 debidamente diligenciados, consolidados y entregados a la SDDE, garantizando la trazabilidad, completitud y cumplimiento del	Base de datos con IP1, diligenciados al 17 de junio de 2026

¹ Incluyendo el pago de este período

*Si este documento se encuentra impreso no se garantiza su vigencia, por lo tanto es Copia No Controlada.
El usuario al momento de consultarlo debe compararlo con la versión oficial publicada en la Intranet.*

 ALCALDÍA MAYOR DE BOGOTÁ D.C.	Gestión Contractual	Código:	GCR-P1-F7	 BAJO ESTÁNDAR MIPG SISTEMA INTEGRADO DE GESTIÓN
		Versión:	6	
		Fecha:	8 de Marzo 2022	
	Informe de Ejecución Contrato y/o Convenios	Página:	Página 4 de 14	
		Elaborado por:	Claudia Martín Naizaque Contratista OAJ	
		Revisado por:	Kevis Sireck Díaz Chávez Jefe OAJ	
		Aprobado por:	Kevis Sireck Díaz Chávez Jefe OAJ	

EJECUCIÓN DE ACTIVIDADES FRENTE A LAS OBLIGACIONES DURANTE EL PERÍODO REPORTADO		
Obligaciones Contractuales	Actividades realizadas (vigencias 2025 - 2026)	Soportes ⁽²⁾
	proceso conforme a los lineamientos establecidos por la Secretaría.	
7. Hacer entrega del formato diligenciado, propuesto por el contratista, con la información requerida del equipo de trabajo consolidado para la ejecución del contrato, con sus respectivos soportes de acuerdo con los lineamientos de la SDDE.	Hojas de vida del equipo mínimo.	Se entregó a la SDDE en el mes de octubre de 2025. En febrero 2026 se actualizó la hoja de vida del líder de proyecto. En mayo de 2026 se actualizó la hoja de vida de uno de los expertos en economía circular.
8. Realizar el levantamiento de información SUIM (Sistema Único de Información Misional de la SDDE) de acuerdo con los lineamientos y formatos entregados por la SDDE	Durante este periodo no se recibieron lineamientos de la SDDE relacionado con este reporte.	No aplica
9. Entregar a la SDDE oportunamente las evidencias que respalden la ejecución de cada una de las actividades del programa y de sus productos.	Vigencia 2025 Durante el período reportado se adelantan actividades administrativas para el cierre de las empresas beneficiarias de la vigencia 2025.	Expedientes digitales con el avance de las empresas en el programa
	Vigencia 2026 Para el período reportado, correspondiente a la meta de 272 empresas de la vigencia 2026, se avanzó en el alistamiento operativo, metodológico y documental requerido para el desarrollo de la cohorte. En este marco, se ajustaron los documentos soporte, formatos, presentaciones, instrumentos y demás insumos necesarios para la ejecución de las actividades, incorporando los aprendizajes obtenidos durante la vigencia 2025. Así mismo, se inició el proceso de agendamiento telefónico con las empresas beneficiarias, con el fin de coordinar	Expedientes digitales con el avance de las empresas en el programa

¹ Incluyendo el pago de este período

*Si este documento se encuentra impreso no se garantiza su vigencia, por lo tanto es Copia No Controlada.
El usuario al momento de consultarlo debe compararlo con la versión oficial publicada en la Intranet.*

 ALCALDÍA MAYOR DE BOGOTÁ D.C.	Gestión Contractual	Código:	GCR-P1-F7	 BAJO ESTÁNDAR MIPG SISTEMA INTEGRADO DE GESTIÓN
		Versión:	6	
		Fecha:	8 de Marzo 2022	
	Informe de Ejecución Contrato y/o Convenios	Página:	Página 5 de 14	
		Elaborado por:	Claudia Martín Naizaque Contratista OAJ	
		Revisado por:	Kevis Sireck Díaz Chávez Jefe OAJ	
		Aprobado por:	Kevis Sireck Díaz Chávez Jefe OAJ	

EJECUCIÓN DE ACTIVIDADES FRENTE A LAS OBLIGACIONES DURANTE EL PERÍODO REPORTADO			
Obligaciones Contractuales	Actividades realizadas (vigencias 2025 - 2026)	Soportes ⁽²⁾	
	su participación y dar inicio a los espacios de fortalecimiento previstos, garantizando una ejecución organizada, trazable y articulada con los lineamientos de la SDDE, desarrollando actividades de la Fase 1 de alistamiento.		
10. Remitir mensualmente diligenciado y firmado, a más tardar el día diez (10) de cada mes, el formato de ejecución GCR-P1-F7 o la versión actualizada de la SDDE de la ejecución del contrato. En caso de ser un día no hábil, se deberá allegar a más tardar el día hábil siguiente.	Durante el periodo se entregó el informe F7 correspondiente a junio de 2026.	1057-2025_F7_JUNIO 2026	
11. Realizar un informe final técnico y administrativo en el formato que la SDDE disponga para tal fin.	No aplica, se diligenciará en la fase post contractual.	No aplica	
12. Atender todos los requerimientos de la SDDE en la etapa contractual y durante la etapa de liquidación.	Se atendieron todos los requerimientos de la SDDE.	No aplica	
13. En caso tal de ser programadas y convocados, el contratista debe participar en la(s) capacitación(es) y sensibilización(es) que adelante la SDDE en temas de integridad, cultura de la legalidad y/o anticorrupción brindada por la SDDE, participando así, en la estrategia en la prevención de prácticas de corrupción de la Entidad.	Durante el periodo reportado no se convocaron capacitaciones relacionadas	No aplica	
14. Realizar las demás actividades que se	Se llevaron a cabo las actividades necesarias para apoyar el cumplimiento del objeto y los	No aplica	

¹ Incluyendo el pago de este periodo

*Si este documento se encuentra impreso no se garantiza su vigencia, por lo tanto es Copia No Controlada.
El usuario al momento de consultarlo debe compararlo con la versión oficial publicada en la Intranet.*

 ALCALDÍA MAYOR DE BOGOTÁ D.C.	Gestión Contractual	Código:	GCR-P1-F7	 BAJO ESTÁNDAR MIPG SISTEMA INTEGRADO DE GESTIÓN
		Versión:	6	
		Fecha:	8 de Marzo 2022	
	Informe de Ejecución Contrato y/o Convenios	Página:	Página 6 de 14	
		Elaborado por:	Claudia Martín Naizaque Contratista OAJ	
		Revisado por:	Kevis Sireck Díaz Chávez Jefe OAJ	
		Aprobado por:	Kevis Sireck Díaz Chávez Jefe OAJ	

EJECUCIÓN DE ACTIVIDADES FRENTE A LAS OBLIGACIONES DURANTE EL PERÍODO REPORTADO		
Obligaciones Contractuales	Actividades realizadas (vigencias 2025 - 2026)	Soportes ⁽²⁾
requieran para el cumplimiento del objeto pactado y de los fines del contrato.	finés del contrato, de acuerdo con el avance del programa durante el periodo reportado.	
Obligaciones específicas adicionales asociadas al pago por resultados (2025-2026)		
1. Desarrollar de manera integral el Ciclo de Pago por Resultados.	Vigencia 2025: Durante el período reportado se avanzó en el acompañamiento y seguimiento a las empresas priorizadas para el ciclo de Pago por Resultados	No aplica
2. Acompañar y hacer seguimiento a cada empresa en la implementación de las actividades propuestas en el PGAP, aplicando los aprendizajes del proceso de fortalecimiento.	Vigencia 2025: Durante el período reportado se avanzó en el acompañamiento y seguimiento a las empresas priorizadas para el ciclo de Pago por Resultados	No aplica
3. Realizar la tercera medición del Índice de Productividad (IP3).	Vigencia 2025: Durante el período reportado se avanzó en el acompañamiento y seguimiento a las empresas priorizadas para el ciclo de Pago por Resultados.	No aplica

Relación de Productos a entregar acorde a lo pactado en el contrato/convenio (Cohorte 2025)	Relación de Productos efectivamente entregados (vigencia 2025)	% Ejecución 2025
1 Documento que contenga el plan de trabajo.	Entregable ya realizado y reportado en el pago #1	100%
2. Cronograma - Diagrama de Gantt.	Entregable ya realizado y reportado en el pago #1	100%
3. Una base de información con el resultado de la aplicación del instrumento de medición del IP1 entregado por la SDDE y aplicado por el contratista a cada una de las empresas beneficiarias.	Entregable ya realizado y reportado en el pago #2.	100%

¹ Incluyendo el pago de este período

*Si este documento se encuentra impreso no se garantiza su vigencia, por lo tanto es Copia No Controlada.
El usuario al momento de consultarlo debe compararlo con la versión oficial publicada en la Intranet.*

 ALCALDÍA MAYOR DE BOGOTÁ D.C.	Gestión Contractual	Código:	GCR-P1-F7	 BAJO ESTÁNDAR MIPG SISTEMA INTEGRADO DE GESTIÓN
		Versión:	6	
		Fecha:	8 de Marzo 2022	
	Informe de Ejecución Contrato y/o Convenios	Página:	Página 7 de 14	
		Elaborado por:	Claudia Martín Naizaque Contratista OAJ	
		Revisado por:	Kevis Sireck Díaz Chávez Jefe OAJ	
		Aprobado por:	Kevis Sireck Díaz Chávez Jefe OAJ	

Relación de Productos a entregar acorde a lo pactado en el contrato/convenio (Cohorte 2025)	Relación de Productos efectivamente entregados (vigencia 2025)	% Ejecución 2025
4. Metodología 1.	Entregable ya realizado y reportado en el pago #1	100%
5. Metodología 2.	Entregable ya realizado y reportado en el pago #1	100%
6. Instrumento de recolección de información.	Entregable ya realizado y reportado en el pago #1	100%
7. Documentos de diagnóstico y análisis de cadena de valor por cada una de las empresas beneficiarias.	Entregable ya realizado y reportado en el pago #3	100%
8. Un documento final que compile los datos de los diagnósticos y análisis de la cadena de valor.	Entregable ya realizado y reportado en el pago #3	100%
9. Un documento que evidencie la transferencia de conocimiento.	Entregable ya realizado y reportado en el pago #4	100%
10. Un PGAP para cada una de las empresas beneficiarias	Entregable ya realizado y reportado en el pago #4	100%
11. Base de información con el resultado de la aplicación del instrumento de medición del IP2.	Entregable ya realizado y reportado en el pago #4	100%
12. Matriz de consolidación de información.	Entregable ya realizado y reportado en el pago #4	100%
Evidencias adicionales del lote de la temática Economía Circular (pago por resultados Cohorte 2025):		
1. Lista de chequeo y soportes del acompañamiento por parte del contratista y de las actividades del PGAP implementadas por la empresa beneficiaria.	Durante el período reportado se avanzó en el acompañamiento y seguimiento a las empresas priorizadas para el ciclo de Pago por Resultados, mediante el análisis y seguimiento de las estrategias definidas en el PGAP, la concertación de agendamientos con los expertos y el levantamiento de los soportes asociados a la implementación de actividades por parte de las empresas beneficiarias. A la fecha, se registra avance con 97 empresas en este proceso, incluyendo el diligenciamiento progresivo de listas de chequeo, soportes de	20%

¹ Incluyendo el pago de este período

*Si este documento se encuentra impreso no se garantiza su vigencia, por lo tanto es Copia No Controlada.
El usuario al momento de consultarlo debe compararlo con la versión oficial publicada en la Intranet.*

 ALCALDÍA MAYOR DE BOGOTÁ D.C.	Gestión Contractual	Código:	GCR-P1-F7	 BAJO ESTÁNDAR MIPG SISTEMA INTEGRADO DE GESTIÓN
		Versión:	6	
		Fecha:	8 de Marzo 2022	
	Informe de Ejecución Contrato y/o Convenios	Página:	Página 8 de 14	
		Elaborado por:	Claudia Martín Naizaque Contratista OAJ	
		Revisado por:	Kevis Sireck Díaz Chávez Jefe OAJ	
		Aprobado por:	Kevis Sireck Díaz Chávez Jefe OAJ	

Relación de Productos a entregar acorde a lo pactado en el contrato/convenio (Cohorte 2025)	Relación de Productos efectivamente entregados (vigencia 2025)	% Ejecución 2025
	acompañamiento y evidencias requeridas para documentar la implementación.	
2.Ficha técnica de la implementación firmada por el empresario y el contratista, que da cuenta del nivel de cumplimiento del PGAP. Y las demás evidencias que el contratista considere pertinentes.	Durante el período reportado se avanzó en el diligenciamiento de las fichas técnicas de implementación, como instrumento para evidenciar el nivel de cumplimiento de las actividades priorizadas en el PGAP por parte de las empresas beneficiarias. A la fecha, se cuenta con avance en 46 empresas que cumplen con los requisitos establecidos y continúan en el proceso de seguimiento, consolidando información sobre avances, compromisos, soportes y resultados preliminares de la implementación.	20%
3.Instrumento IP3 aplicado con los resultados obtenidos por cada empresa.	Durante el período reportado se inició el proceso de concertación y levantamiento de información correspondiente al instrumento IP3, mediante el envío de correos a los empresarios con las indicaciones requeridas para la recopilación de la información. Así mismo, se vienen adelantando acciones de contacto, agendamiento y orientación para que las empresas inicien el diligenciamiento correspondiente. En el marco de las visitas de campo, se espera levantar, validar y corroborar la información necesaria para consolidar los resultados obtenidos por cada empresa dentro del ciclo de Pago por Resultados.	20%

Relación de Productos a entregar acorde a lo pactado en el contrato/convenio (Cohorte 2026)	Relación de Productos efectivamente entregados (vigencia 2026)	% Ejecución 2026
2. Cronograma - Diagrama de Gantt.	No aplica para esta vigencia; sin embargo, se cuenta con el cronograma y Diagrama de Gantt correspondiente a la fase de ejecución de la vigencia 2026.	N/A

¹ Incluyendo el pago de este período

*Si este documento se encuentra impreso no se garantiza su vigencia, por lo tanto es Copia No Controlada.
El usuario al momento de consultarlo debe compararlo con la versión oficial publicada en la Intranet.*

 ALCALDÍA MAYOR DE BOGOTÁ D.C.	Gestión Contractual	Código:	GCR-P1-F7	 BAJO ESTÁNDAR MIPG SISTEMA INTEGRADO DE GESTIÓN
		Versión:	6	
		Fecha:	8 de Marzo 2022	
	Informe de Ejecución Contrato y/o Convenios	Página:	Página 9 de 14	
		Elaborado por:	Claudia Martín Naizaque Contratista OAJ	
		Revisado por:	Kevis Sireck Díaz Chávez Jefe OAJ	
		Aprobado por:	Kevis Sireck Díaz Chávez Jefe OAJ	

Relación de Productos a entregar acorde a lo pactado en el contrato/convenio (Cohorte 2026)	Relación de Productos efectivamente entregados (vigencia 2026)	% Ejecución 2026
3. Una base de información con el resultado de la aplicación del instrumento de medición del IP1 entregado por la SDDE y aplicado por el contratista a cada una de las empresas beneficiarias.	Entregable ya realizado y reportado en el pago #5 (Pago 1 de la cohorte 2026)	100%
7. Documentos de diagnóstico y análisis de cadena de valor por cada una de las empresas beneficiarias.	Entregable ya realizado y reportado en el pago #6 (Pago 1 de la cohorte 2026)	100%
8. Un documento final que compile los datos de los diagnósticos y análisis de la cadena de valor.	Durante el período reportado se avanzó en el desarrollo del documento final que compila los datos de los diagnósticos y análisis de cadena de valor de las empresas beneficiarias de la vigencia 2026. Este documento se encuentra en proceso de construcción, a partir de la información recolectada en los formularios de diagnóstico aplicados a empresas de productos y servicios, así como de los análisis individuales realizados. Actualmente, se trabaja en la organización, revisión y consolidación de los datos, con el fin de estructurar un documento integral que permita evidenciar los principales resultados, hallazgos y oportunidades de mejora identificadas en la cadena de valor de las empresas participantes.	30%
9. Un documento que evidencie la transferencia de conocimiento.	No se entregaron productos para el periodo reportado	0%
10. Un PGAP para cada una de las empresas beneficiarias	No se entregaron productos para el periodo reportado	0%
11. Base de información con el resultado de la aplicación del instrumento de medición del IP2.	No se entregaron productos para el periodo reportado	0%
12. Matriz de consolidación de información.	No se entregaron productos para el periodo reportado	0%
Evidencias adicionales del lote de la temática Economía Circular (pago por resultados Cohorte 2026):		

¹ Incluyendo el pago de este período

*Si este documento se encuentra impreso no se garantiza su vigencia, por lo tanto es Copia No Controlada.
El usuario al momento de consultarlo debe compararlo con la versión oficial publicada en la Intranet.*

 ALCALDÍA MAYOR DE BOGOTÁ D.C.	Gestión Contractual	Código:	GCR-P1-F7	 BAJO ESTÁNDAR MIPG SISTEMA INTEGRADO DE GESTIÓN
		Versión:	6	
		Fecha:	8 de Marzo 2022	
	Informe de Ejecución Contrato y/o Convenios	Página:	Página 10 de 14	
		Elaborado por:	Claudia Martín Naizaque Contratista OAJ	
		Revisado por:	Kevis Sireck Díaz Chávez Jefe OAJ	
		Aprobado por:	Kevis Sireck Díaz Chávez Jefe OAJ	

Relación de Productos a entregar acorde a lo pactado en el contrato/convenio (Cohorte 2026)	Relación de Productos efectivamente entregados (vigencia 2026)	% Ejecución 2026
Lista de chequeo y soportes del acompañamiento por parte del contratista y de las actividades del PGAP implementadas por la empresa beneficiaria.	No se entregaron productos para el periodo reportado	0%
Ficha técnica de la implementación firmada por el empresario y el contratista, que da cuenta del nivel de cumplimiento del PGAP. Y las demás evidencias que el contratista considere pertinentes.	No se entregaron productos para el periodo reportado	0%
Instrumento IP3 aplicado con los resultados obtenidos por cada empresa.	No se entregaron productos para el periodo reportado	0%

RELACIÓN DE PRODUCTOS ENTREGADOS COHORTE 2025		
Indique Bien o Servicio entregado acorde a lo pactado en el contrato/convenio (Cohorte 2025)	Actividades realizadas referentes a cada producto (Cohorte 2025)	Documentos Soporte (Cohorte 2025)
1.Documento que contenga el plan de trabajo.	Producto 1: Plan de Trabajo	Entregado en el pago No. 1.
2.Cronograma - Diagrama de Gantt.	Producto 2: Cronograma	Entregado en el pago No. 1.
3.Una base de información con el resultado de la aplicación del instrumento de medición del IP1 entregado por la SDDE y aplicado por el contratista a cada una de las empresas beneficiarias.	Producto 3: Base de datos con resultados de la primera medición del (IP1) de cada una de las empresas que cumplen requisitos a la fecha de este informe.	Entregado en el pago No. 2
4.Metodología 1.	Producto 4: Metodología 1	Entregado en el pago No. 1.
5.Metodología 2.	Producto 5: Metodología 2	Entregado en el pago No. 1.

¹ Incluyendo el pago de este periodo

*Si este documento se encuentra impreso no se garantiza su vigencia, por lo tanto es Copia No Controlada.
El usuario al momento de consultarlo debe compararlo con la versión oficial publicada en la Intranet.*

 ALCALDÍA MAYOR DE BOGOTÁ D.C.	Gestión Contractual	Código:	GCR-P1-F7	 BAJO ESTÁNDAR MIPG SISTEMA INTEGRADO DE GESTIÓN
		Versión:	6	
		Fecha:	8 de Marzo 2022	
	Informe de Ejecución Contrato y/o Convenios	Página:	Página 11 de 14	
		Elaborado por:	Claudia Martín Naizaque Contratista OAJ	
		Revisado por:	Kevis Sireck Díaz Chávez Jefe OAJ	
		Aprobado por:	Kevis Sireck Díaz Chávez Jefe OAJ	

RELACIÓN DE PRODUCTOS ENTREGADOS COHORTE 2025		
Indique Bien o Servicio entregado acorde a lo pactado en el contrato/convenio (Cohorte 2025)	Actividades realizadas referentes a cada producto (Cohorte 2025)	Documentos Soporte (Cohorte 2025)
6. Instrumento de recolección de información.	Producto 6: Instrumento de recolección de información	Entregado en el pago No. 1.
7. Documentos del diagnóstico y el análisis de la Cadena de Valor por cada una de las empresas beneficiarias	Producto 7: Documentos del diagnóstico y el análisis de la Cadena de Valor por cada una de las empresas beneficiarias	Entregado en el pago No. 3
8. Un documento final que compile los datos de los diagnósticos y análisis de la cadena de valor.	Producto 8: Un documento final que compila los datos de los diagnósticos y análisis de la cadena de valor.	Entregado en el pago No. 3
9. Un documento que evidencie la transferencia de conocimiento.	Producto 9. Documento que consolida las actividades, metodologías, evidencias y resultados del proceso de fortalecimiento empresarial en economía circular.	Entregado en el pago No. 4
10. Un PGAP para cada una de las empresas beneficiarias	Producto 10. Plan formulado para cada empresa beneficiaria, con acciones y recomendaciones orientadas a mejorar su productividad y sostenibilidad.	Entregado en el pago No. 4
11. Base de información con el resultado de la aplicación del instrumento de medición del IP2.	Producto 11. Base que consolida la información obtenida con la aplicación del instrumento IP2, permitiendo analizar avances y resultados del proceso.	Entregado en el pago No. 4
12. Matriz de consolidación de información.	Producto 12. Matriz que organiza la información, soportes, avances y trazabilidad documental de las empresas beneficiarias del programa.	Entregado en el pago No. 4

RELACIÓN DE PRODUCTOS ENTREGADOS COHORTE 2026		
Indique Bien o Servicio entregado acorde a lo pactado en el contrato/convenio (Cohorte 2026)	Actividades realizadas referentes a cada producto (Cohorte 2025)	Documentos Soporte (Cohorte 2026)
3. Una base de información con el resultado de la aplicación del instrumento de medición del IP1 entregado por la SDDE y aplicado	Producto 3: Base de datos con resultados de la primera medición del (IP1) de cada una de las empresas que cumplen requisitos a la fecha de este informe.	Entregado en el pago No.1 de la cohorte 2026

¹ Incluyendo el pago de este período

*Si este documento se encuentra impreso no se garantiza su vigencia, por lo tanto es Copia No Controlada.
El usuario al momento de consultarlo debe compararlo con la versión oficial publicada en la Intranet.*

 ALCALDÍA MAYOR DE BOGOTÁ D.C.	Gestión Contractual	Código:	GCR-P1-F7	 BAJO ESTÁNDAR MIPG SISTEMA INTEGRADO DE GESTIÓN
		Versión:	6	
		Fecha:	8 de Marzo 2022	
	Informe de Ejecución Contrato y/o Convenios	Página:	Página 12 de 14	
		Elaborado por:	Claudia Martín Naizaque Contratista OAJ	
		Revisado por:	Kevis Sireck Díaz Chávez Jefe OAJ	
		Aprobado por:	Kevis Sireck Díaz Chávez Jefe OAJ	

RELACIÓN DE PRODUCTOS ENTREGADOS COHORTE 2026		
Indique Bien o Servicio entregado acorde a lo pactado en el contrato/convenio (Cohorte 2026)	Actividades realizadas referentes a cada producto (Cohorte 2025)	Documentos Soporte (Cohorte 2026)
por el contratista a cada una de las empresas beneficiarias.		
7. Documentos del diagnóstico y el análisis de la Cadena de Valor por cada una de las empresas beneficiarias	Producto 7: Documentos del diagnóstico y el análisis de la Cadena de Valor por cada una de las empresas beneficiarias	Entregado en el pago No.2 de la cohorte 2026
8. Un documento final que compile los datos de los diagnósticos y análisis de la cadena de valor.	Producto 8: Un documento final que compila los datos de los diagnósticos y análisis de la cadena de valor.	No aplica para el periodo reportado
9. Un documento que evidencie la transferencia de conocimiento.	Producto 9. Documento que consolida las actividades, metodologías, evidencias y resultados del proceso de fortalecimiento empresarial en economía circular.	No aplica para el periodo reportado
10. Un PGAP para cada una de las empresas beneficiarias	Producto 10. Plan formulado para cada empresa beneficiaria, con acciones y recomendaciones orientadas a mejorar su productividad y sostenibilidad.	No aplica para el periodo reportado
11. Base de información con el resultado de la aplicación del instrumento de medición del IP2.	Producto 11. Base que consolida la información obtenida con la aplicación del instrumento IP2, permitiendo analizar avances y resultados del proceso.	No aplica para el periodo reportado
12. Matriz de consolidación de información.	Producto 12. Matriz que organiza la información, soportes, avances y trazabilidad documental de las empresas beneficiarias del programa.	No aplica para el periodo reportado

RELACIÓN DE BENEFICIARIOS (CONTRATO)				
Indique el tipo de beneficiarios definidos en el estudio previo. (Anexo técnico)	Indique el número de beneficiarios definidos en el estudio previo. (anexo técnico)	Indique el número de beneficiarios favorecidos en la ejecución del contrato	Porcentaje de cumplimiento	Documentos Soporte

¹ Incluyendo el pago de este periodo

Si este documento se encuentra impreso no se garantiza su vigencia, por lo tanto es Copia No Controlada. El usuario al momento de consultarlo debe compararlo con la versión oficial publicada en la Intranet.

 ALCALDÍA MAYOR DE BOGOTÁ D.C.	Gestión Contractual	Código:	GCR-P1-F7	 BAJO ESTÁNDAR MIPG SISTEMA INTEGRADO DE GESTIÓN
		Versión:	6	
		Fecha:	8 de Marzo 2022	
	Informe de Ejecución Contrato y/o Convenios	Página:	Página 13 de 14	
		Elaborado por:	Claudia Martín Naizaque Contratista OAJ	
		Revisado por:	Kevis Sireck Díaz Chávez Jefe OAJ	
		Aprobado por:	Kevis Sireck Díaz Chávez Jefe OAJ	

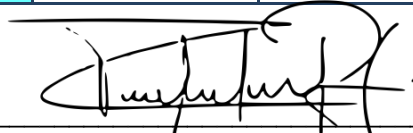
Empresas de Alto Impacto, entendiéndose éstas, como aquellas empresas que se encuentren desarrollando nuevas ideas de negocio, procesos de transformación digital, prototipado, lanzamiento de nuevos productos o servicios, mejora de procesos, escalamiento, actividades de investigación y desarrollo, entre otros productos o servicios de base tecnológica, que aporten al desarrollo sostenible de la ciudad y que pertenezcan a las micro, pequeñas y medianas empresas con registro mercantil y domicilio en la ciudad de Bogotá, caracterizadas a través del instrumento DIME.	Vigencia 2025: 226 empresas en la línea de Economía Circular Vigencia 2026: 272 empresas en la línea de Economía Circular. Total 498 empresas beneficiarias	226	45,38%	Vigencia 2025: Reporte SUIM cohorte de empresas 2025 y Productos asociados a la cohorte 2025
---	--	-----	--------	--

RELACIÓN DEL PAGO DE APORTES AL SISTEMA DE SEGURIDAD SOCIAL INTEGRAL			
ITEM	PERÍODO AL QUE CORRESPONDE EL PAGO Año – Mes	FECHA DE PAGO Año – Mes – Día	VALOR APORTADO (Sobre el 40% del ingreso mensual) no debe ser inferior a un SMLV
PENSION	Conforme a los términos establecidos en la Ley 789 de 2002, se adjunta certificación proferida los miembros que conforman la Unión Temporal Bogotá Emprende Segura, así: por el Revisor Fiscal de 9Alliance SAS BIC, de fecha 18 de agosto de 2026 y por el Representante Legal de International Law Consultants SAS BIC, de fecha 18 de agosto de 2026, correspondientes a los últimos seis meses.		N/A
SALUD			
RIESGOS PROFESIONALES			
APORTES PARAFISCALES (Solo para personas naturales obligadas a ello y Personas Jurídicas)			

¹ Incluyendo el pago de este período

Si este documento se encuentra impreso no se garantiza su vigencia, por lo tanto es Copia No Controlada.
El usuario al momento de consultarlo debe compararlo con la versión oficial publicada en la Intranet.

 ALCALDÍA MAYOR DE BOGOTÁ D.C.	Gestión Contractual	Código:	GCR-P1-F7	 BAJO ESTÁNDAR MIPG SISTEMA INTEGRADO DE GESTIÓN
		Versión:	6	
		Fecha:	8 de Marzo 2022	
	Informe de Ejecución Contrato y/o Convenios	Página:	Página 14 de 14	
		Elaborado por:	Claudia Martín Naizaque Contratista OAJ	
		Revisado por:	Kevis Sireck Díaz Chávez Jefe OAJ	
		Aprobado por:	Kevis Sireck Díaz Chávez Jefe OAJ	



Carlos Eduardo Pineda Carrillo - Representante Legal - Unión Temporal Bogotá Emprende Segura
NOMBRE Y FIRMA DEL CONTRATISTA/ASOCIADO

OBSERVACIONES Y/O RECOMENDACIONES FRENTE AL INFORME PRESENTADO POR EL CONTRATISTA Y/O ASOCIADO CORRESPONDIENTE AL PERIODO (desde 01-07-2026 hasta 31-07-2026)
Dado que los productos contienen información sensible de empresas y datos personales protegidos por la Ley 1581 de 2012 (Habeas Data) y demás normativa vigente en materia de protección de datos personales, estos no podrán ser publicados en la plataforma pública de SECOP II, ni en ningún otro medio de acceso público, garantizando así la confidencialidad y privacidad de la información suministrada por los titulares de los datos.

El supervisor manifiesta que los bienes y/o servicios derivados del presente contrato/convenio en el período del presente informe:

Cumplen: ☒

No Cumplen:

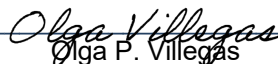
A cabalidad las especificaciones técnicas y los requisitos pactados para suplir la necesidad que se pretendió al emprender su contratación.



Vo. Bo. Subdirector Innovación y Productividad - Supervisor SDDE Contrato 1057-2025



Katherine Russi García
Vo. Bo. Contratista CPS 693-2026 - Apoyo a la Supervisión SDDE



Vo. Bo. Profesional Universitario - Apoyo a la Supervisión SDDE

¹ Incluyendo el pago de este período